

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 06	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0198 de 2026	
Nombre completo del contratista: ANDRÉS FELIPE PORRAS GALINDO	
Documento de identificación del contratista Cédula de ciudadanía N° 1144105727	
Nombre del supervisor: MARIA EUGENIA SANCHEZ RAMIREZ	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a la Secretaria de Bienestar Social, para el desarrollo del proyecto denominado: "Fortalecimiento de la oferta institucional para la promoción de los servicios del plan de migrantes y flujos migratorios mixtos de Santiago de Cali" BP 26005420	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO PRORROGAR el Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 4146.010.26.1.0198.2026 hasta el 30/06/2026. MODIFICAR la CLÁUSULA SEGUNDA del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No.4146.010.26.1.0198.2026, en el sentido de ADICIONAR al valor total del contrato la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$14.072.000) el cual será pagado en dos (2) cuotas por un valor de SIETE MILLONES TREINTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (\$7.036.000) cada una. suscrita el 15 de abril del 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veintiocho millones ciento cuarenta y cuatro mil pesos M/CTE (\$28.144.000).

Adición: No.1 CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$14.072.000)

Prórroga: No.1 del 1 de mayo al 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 42.216.000	\$7.036.000	\$ 35.180.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 86249760 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 86249760 Operador: Enlace operativo Fecha de Pago: 11 de junio de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: Junio de 2026
	Observaciones al informe financiero y contable:N/A
5. INFORME TÉCNICO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

CONCEPTO SUPERVISOR:

Obligación 1. Acompañar el diseño e implementación de la estrategia integral de Monitoreo, Evaluación, Rendición de Cuentas y Aprendizaje (MEL) del proyecto.

FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
25 de mayo de 2026	Participó en la reunión de revisión y seguimiento presupuestal del proyecto Cali Suma, en la cual se analizaron los rendimientos financieros disponibles, los excedentes derivados de procesos ejecutados por debajo del presupuesto proyectado y la proyección de recursos para el cierre del proyecto. Durante la sesión acompañé la discusión sobre mecanismos de reorientación presupuestal, incluyendo la propuesta de desarrollar una caja de herramientas pedagógica como producto de sistematización del proyecto, y participé en el análisis de los procesos administrativos requeridos ante Planeación y Hacienda para la incorporación de rendimientos financieros y excedentes.	Acta No. 4146.030.3. 2.154
29 de mayo de 2026	Acompañó el Noveno Comité del proyecto Hilton "Cali Suma", espacio en el cual se realizó seguimiento integral al estado de implementación de los diferentes componentes del proyecto. Durante la sesión participé en la revisión de avances de contratación, ajustes contractuales del componente migratorio, lineamientos para reportes y seguimiento e indicadores del proyecto. Asimismo, acompañé la presentación del Sistema de Información para población migrante y el análisis del Índice	Acta No. 4146.010.1. 0.59

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	de Vulnerabilidad Migratoria como herramienta estratégica para la toma de decisiones basada en evidencia.	
28 de mayo de 2026	Participé en la Mesa de Asistencia Técnica con la Secretaría de Planeación Distrital para la consolidación del Índice de Vulnerabilidad Migratoria Social y el fortalecimiento del sistema de información del proyecto Cali Suma. Durante la sesión acompañé la discusión sobre sostenibilidad institucional de los productos del proyecto, la estructuración del índice como operación estadística formal alineada con estándares nacionales, y la necesidad de garantizar trazabilidad metodológica completa para soportar decisiones de monitoreo, evaluación y rendición de cuentas del proyecto.	Acta No. 4146.030.3.2.159

Obligación 2. Promover el diseño y validez técnica de los instrumentos y herramientas de recolección de información.

FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
26 de mayo de 2026	Participó en la reunión de socialización del Sistema de Información del proyecto Cali Suma con la Oficina de Migrantes, en la cual se presentaron los módulos funcionales del sistema, incluyendo caracterización de personas y hogares, georreferenciación, interoperabilidad con SISBEN y Migración Colombia, gestión documental y tableros de control. Durante la sesión acompañé la revisión del piloto funcional desarrollado con herramientas temporales de captura y	Acta No. 4146.030.3.2.155

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	visualización de información, así como el análisis de inconsistencias documentales encontradas en los registros del instrumento de recolección y las estrategias para fortalecer la calidad del dato en territorio.		
3 de junio de 2026	Participó en la reunión preparatoria con el equipo coordinador Cali Suma para la construcción metodológica del Índice de Vulnerabilidad Migrante, en la cual se revisaron los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional y sus ocho fases para la construcción de operaciones estadísticas. Durante la sesión acompañé la definición conceptual de la vulnerabilidad migrante como instrumento de medición, la discusión sobre estatus migratorio y barreras institucionales como variables del índice, y la propuesta de incorporar el enfoque de género y economía del cuidado de manera transversal en las dimensiones de medición.	Acta No. 4146.030.3 .2.168	
5 de junio de 2026	Participó en la sesión de trabajo para la definición metodológica del Índice de Vulnerabilidad Migratoria, en la cual se revisaron y validaron las preguntas orientadoras destinadas a los diferentes instrumentos de recolección de información: circular institucional, taller participativo y Observatorio de Migración. Durante la sesión acompañé la discusión sobre pertinencia, alcance y aplicabilidad de cada pregunta según el mecanismo de consulta, contribuyendo a la definición de los instrumentos que permitirán obtener información sobre condiciones de integración, factores de vulnerabilidad, situaciones prioritarias y	Acta No. 4146.030.3 .2.171	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	variables de análisis asociadas a la población migrante.		
Obligación 3. Apoyar la construcción y actualización constante de la matriz de indicadores del proyecto.			
FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA	
29 de mayo de 2026	Acompañó la revisión del estado de avance de los indicadores del proyecto Cali Suma durante el Noveno Comité Hilton, en el cual se informó que el Sistema de Información registra un avance aproximado del 35%, incluyendo actividades de diseño metodológico, gestión documental y validaciones jurídicas. Durante la sesión participé en el análisis de las decisiones institucionales informadas por datos, el avance de Primera Infancia con más de 263 beneficiarios frente a una meta de 240, y los compromisos para evitar reportes con avances del 0%, documentando las acciones preparatorias realizadas durante el primer semestre.	Acta No. 4146.010.1.0.59	
28 de mayo de 2026	Participó en la Mesa de Asistencia Técnica con Planeación Distrital, en la cual se discutió la construcción metodológica del Índice de Vulnerabilidad Migratoria Social y su articulación con el sistema de información como herramienta funcional para la generación de indicadores. Durante la sesión acompañé la revisión de las dimensiones preliminares del índice: acceso a servicios básicos, situación socioeconómica, integración cultural y participación ciudadana, y gestión migratoria,	Acta No. 4146.030.3.2.159	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	así como la importancia de mantener trazabilidad metodológica completa que permita documentar la selección de variables, indicadores y ponderaciones.		
3 de junio de 2026	Participó en la reunión preparatoria del equipo coordinador Cali Suma orientada a la construcción metodológica del Índice de Vulnerabilidad Migrante bajo los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional. Durante la sesión acompañé la revisión del documento reorganizado según los siete componentes exigidos para la primera fase de detección y análisis de necesidades, así como la validación de la definición conceptual de vulnerabilidad migrante como base para la identificación de las tensiones externas que serán traducidas en dimensiones e indicadores de medición del índice.	Acta No. 4146.030.3. 2.168	
5 de junio de 2026	Participó en la sesión de trabajo para la definición metodológica del Índice de Vulnerabilidad Migratoria, en la cual se validaron preguntas orientadoras dirigidas a identificar cuáles variables del modelo deben tener mayor peso para determinar el nivel de vulnerabilidad de personas y familias migrantes. Durante la sesión acompañé la discusión sobre alcance geográfico de la medición, criterios de desagregación por comunas o barrios, e identificación de grupos diferencialmente vulnerables, insumos fundamentales para la actualización de la matriz de indicadores del proyecto.	Acta No. 4146.030.3. 2.171	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación 4. Facilitar la articulación del sistema de indicadores del proyecto con las metas del Plan Distrital de Desarrollo.

FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
29 de mayo de 2026	Acompañó el Noveno Comité del proyecto Hilton "Cali Suma", espacio interinstitucional en el cual participaron la Secretaría de Desarrollo Económico, la Secretaría de Bienestar Social, la Subsecretaría de Equidad de Género y la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. Durante la sesión participé en la revisión de la alineación de los componentes del proyecto con metas institucionales, el seguimiento a la contratación de operadores y el análisis de estrategias para garantizar la continuidad de los servicios ante el vencimiento de contratos al 30 de junio, en correspondencia con los compromisos del Plan Distrital de Desarrollo.	Acta No. 4146.010.1.0.59
4 de junio de 2026	Participó en la reunión de articulación interinstitucional con ACNUR para explorar opciones de colaboración orientadas al fortalecimiento de las capacidades de los equipos técnicos de la Alcaldía de Cali en el marco del proyecto Cali Suma. Durante la sesión acompañé la socialización de la propuesta de formación y sensibilización para equipos territoriales, la definición de temas prioritarios relacionados con protección internacional, regularización migratoria y acceso a derechos, y la discusión sobre el desarrollo de la Escuela de Liderazgo en articulación con una universidad, en correspondencia con los lineamientos del Plan Distrital de Desarrollo en materia de movilidad humana.	Acta No. 4146.030.3.2.170

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Obligación 5. Promover la sistematización de experiencias, identificando lecciones aprendidas, retos y buenas prácticas.

FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
25 de mayo de 2026	Participó en la reunión de revisión presupuestal del proyecto Cali Suma, en la cual se analizó la propuesta de desarrollar una caja de herramientas pedagógica derivada de los aprendizajes construidos durante el proyecto. Durante la sesión acompañé la discusión sobre el alcance de este producto de sistematización, que incluiría conceptualización, diseño metodológico y diagramación de lecciones aprendidas, retos y buenas prácticas identificadas a lo largo del proceso, contemplando tanto versión digital como impresa para garantizar el acceso de personas participantes y equipos con capacidad instalada.	Acta No. 4146.030.3.2.1 54
28 de mayo de 2026	Participé en la Mesa de Asistencia Técnica con Planeación Distrital, en la cual se discutió la sostenibilidad institucional de los productos del proyecto Cali Suma una vez finalice la cooperación internacional. Durante la sesión acompañé el análisis de lecciones aprendidas relacionadas con los retos de los proyectos de cooperación para garantizar continuidad institucional, la identificación de las particularidades de Cali en materia de movilidad humana como insumo para futuros procesos, y la necesidad de documentar procedimientos operativos y lineamientos de	Acta No. 4146.030.3.2.1 59

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	administración que permitan transferir el conocimiento acumulado.		
4 de junio de 2026	Participó en la reunión con ACNUR sobre fortalecimiento de capacidades, en la cual se socializaron experiencias desarrolladas en diferentes regiones del país relacionadas con formación de líderes comunitarios, funcionarios públicos, docentes y organizaciones sociales en temas de protección internacional y migración forzada. Durante la sesión acompañé el intercambio de buenas prácticas sobre la metodología de sensibilización basada en ejercicios prácticos de ACNUR y el enfoque territorial integral con juntas de acción comunal y organizaciones de base, identificando lecciones transferibles para el proyecto Cali Suma.	Acta No. 4146.030.3.2.1 70	
Obligación 6. Acompañar la realización auditorías periódicas a la información reportada por los diferentes organismos y operadores involucrados, validando la integridad, consistencia y veracidad de los datos ingresados al sistema.			
FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA	
29 de mayo de 2026	Acompañó el Noveno Comité del proyecto Hilton Cali Suma, en el cual se presentaron los resultados del proceso de validación documental de los registros de caracterización de población migrante ingresados al sistema de información piloto. Durante la sesión participé en la revisión de los hallazgos del proceso de validación automatizada mediante herramienta Python, que evidenció 50 registros con coincidencia perfecta.	Acta No. 4146.010.1 .0.59	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	34 con coincidencias parciales por errores de digitación, 8 con inconsistencias significativas entre nombre y documento, y 6 con documentos no encontrados. Asimismo, acompañé la discusión sobre las inconsistencias de georreferenciación identificadas y los compromisos establecidos para la corrección de registros y el fortalecimiento de la calidad del dato en territorio.		
26 de mayo de 2026	Participó en la reunión de socialización del Sistema de Información del proyecto Cali Suma con la Oficina de Migrantes, en la cual se revisaron los procedimientos de validación de la integridad y consistencia de los datos ingresados a la plataforma piloto. Durante la sesión acompañé el análisis de registros duplicados identificados en la base de datos, la revisión de las inconsistencias documentales encontradas, y la discusión sobre los mecanismos de validación cruzada con bases de datos oficiales como SISBEN y Migración Colombia, para garantizar la veracidad de la información reportada por los diferentes organismos participantes.	Acta No. 4146.030.3 .2.155	
28 de mayo de 2026	Participé en la Mesa de Asistencia Técnica con la Secretaría de Planeación Distrital, en la cual se discutió la necesidad de estructurar procedimientos formales de auditoría a la información reportada por los organismos participantes del proyecto Cali Suma. Durante la sesión acompañé la revisión de los requisitos del Sistema Estadístico Nacional para garantizar la integridad y consistencia de las operaciones estadísticas, así como la discusión sobre la incorporación de procedimientos de validación y	Acta No. 4146.030.3 .2.159	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	control de calidad dentro de los sistemas institucionales de gestión, con el fin de asegurar la veracidad de los datos que alimentarán el Índice de Vulnerabilidad Migratoria Social.		
Obligación 7. Acompañar la elaboración de los planes de evaluación y los desarrollos tecnológicos del sistema de información, aplicando pruebas de aceptación de usuario (UAT) para facilitar que la plataforma cumpla con los requisitos funcionales y los KPIs del sector.			
FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA	
26 de mayo de 2026	Participó en la reunión de socialización del Sistema de Información del proyecto Cali Suma, en la cual se presentó la arquitectura funcional del sistema con sus módulos de caracterización, georreferenciación, interoperabilidad, roles y permisos, registro de intervenciones, agenda y cupos, notificaciones, gestión documental, tableros de control y verificación mediante tecnología blockchain. Durante la sesión acompañé el análisis del piloto funcional con herramientas temporales, la revisión de inconsistencias en registros del sistema de validación documental desarrollado en Python, y la discusión sobre sostenibilidad tecnológica y propiedad de la información del sistema.	Acta No. 4146.030.3.2.1 55	
28 de mayo de 2026	Participó en la Mesa de Asistencia Técnica con Planeación Distrital orientada a estructurar el sistema de información y el Índice de Vulnerabilidad Migratoria Social como operación estadística formal. Durante la sesión acompañé la discusión sobre los requerimientos técnicos del Sistema Estadístico Nacional para la construcción de operaciones estadísticas, la necesidad de documentar formalmente todos los procedimientos	Acta No. 4146.030.3.2.1 59	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	de captura, validación, análisis y uso de la información, y la programación del taller técnico de identificación y análisis de necesidades de información como paso siguiente del desarrollo del sistema.		
3 de junio de 2026	Participó en la reunión preparatoria del equipo coordinador Cali Suma para la alineación metodológica del Índice de Vulnerabilidad Migrante con los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional. Durante la sesión acompañé la revisión del documento reorganizado conforme a los siete componentes exigidos para operaciones estadísticas, la preparación de los insumos conceptuales y metodológicos para el taller de necesidades con Planeación Distrital, y la discusión sobre la incorporación de variables de regularización migratoria, tiempos de respuesta institucional y barreras de acceso como elementos funcionales del sistema de información.	Acta No. 4146.030.3.2.1 68	
5 de junio de 2026	Participó en la sesión de trabajo para la definición metodológica del Índice de Vulnerabilidad Migratoria, en la cual se definieron las preguntas orientadoras para el Observatorio de Migración como componente analítico del sistema de información. Durante la sesión acompañé la validación de preguntas relacionadas con variables estadísticas disponibles en cada organismo, indicadores de seguimiento a acciones dirigidas a población migrante, documentación técnica de bases de datos, restricciones de confidencialidad y disposición institucional para establecer protocolos de intercambio de información que soporten el funcionamiento del sistema.	Acta No. 4146.030.3.2.1 71	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación 8. Consolidar y generar los informes técnicos de avance físico y de impacto requeridos tanto por el donante internacional como por las instancias públicas de control, asegurando la calidad y oportunidad de la información presentada.

FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
29 de mayo de 2026	Acompañó el Noveno Comité del proyecto Hilton Cali Suma, espacio en el cual se revisó el estado de avance de los indicadores del proyecto para la elaboración del reporte trimestral requerido por el cooperante internacional. Durante la sesión participé en la discusión sobre los lineamientos para reportes de seguimiento e indicadores, la necesidad de reportar con precisión el presupuesto ejecutado, y los compromisos para asegurar que todas las actividades y productos de los contratos vigentes estuvieran debidamente finalizados y documentados antes de la entrega del informe. Asimismo, acompañé la revisión del avance del Sistema de Información con un porcentaje aproximado del 35% y las cuatro decisiones institucionales informadas por datos en proceso de consolidación.	Acta No. 4146.010.1.0.59
28 de mayo de 2026	Participó en la Mesa de Asistencia Técnica con la Secretaría de Planeación Distrital sobre la construcción metodológica del Índice de Vulnerabilidad Migratoria Social. Durante la sesión acompañé la discusión sobre los requerimientos de documentación técnica exigidos por Planeación para garantizar la	Acta No. 4146.030.3.2.159

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

	trazabilidad metodológica del índice como insumo para los informes de avance del proyecto ante el donante internacional y las instancias públicas de control. Asimismo, participé en la definición de los compromisos para remitir a Planeación el marco metodológico preliminar, la bibliografía consultada, los índices de referencia y la propuesta inicial de dimensiones e indicadores como soporte técnico del informe.		
5 de junio de 2026	Participó en la sesión de trabajo para la definición metodológica del Índice de Vulnerabilidad Migratoria, en la cual se validaron las preguntas orientadoras destinadas al Observatorio de Migración como componente clave de los informes técnicos de impacto del proyecto. Durante la sesión acompañé la discusión sobre los indicadores, métricas y mecanismos de seguimiento utilizados por cada organismo para medir los resultados de acciones dirigidas a población migrante, así como la disposición institucional para establecer acuerdos de intercambio de información que soporten la consolidación de informes técnicos de avance físico y de impacto requeridos tanto por el cooperante Hilton como por las instancias distritales de control.	Acta No. 4146.030.3.2.1 71	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Obligación 9. Las demás actividades inherentes al objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que sean necesarias para el correcto seguimiento y evaluación del proyecto.

FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
25 de mayo de 2026	Acompañó la reunión de revisión y seguimiento presupuestal del proyecto Cali Suma, contribuyendo a la identificación de excedentes presupuestales y rendimientos financieros disponibles para reorientar hacia actividades estratégicas del cierre del proyecto. Durante la sesión participé en la definición de los mecanismos administrativos requeridos ante Planeación y Hacienda para la incorporación de estos recursos, apoyé la gestión de contactos con el área de comunicaciones para apoyo audiovisual institucional y contribuí a la proyección de los recursos necesarios para garantizar la sistematización y los eventos de cierre del proyecto.	Acta No. 4146.030.3.2.154
4 de junio de 2026	Participó en la reunión con ACNUR orientada a explorar opciones de colaboración para el fortalecimiento de capacidades de los equipos técnicos de la Alcaldía. Durante la sesión acompañé la identificación de los perfiles de las personas que recibirán la capacitación, mayoritariamente profesionales del área psicosocial, trabajadores sociales y psicólogos, y la definición de compromisos relacionados con la programación de capacitaciones, el envío de perfiles a ACNUR y la reunión de presentación de la	Acta No. 4146.030.3.2.170

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	metodología de la Escuela de Liderazgo, actividades de apoyo necesarias para el correcto seguimiento operativo del proyecto.		
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.0198.2026			
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental, hizo entrega de los soportes de toda la información generada a partir de sus obligaciones contractuales.			
Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato. Evidencias final			
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.			
7. FIRMAS RESPONSABLES			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002



MARIA EUGENIA SANCHEZ RAMIREZ
Nombre y firma del Supervisor



MATEO VARELA MARTINEZ
Nombre y firma del Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de junio de 2026.